

IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DEMANDEUR

Nom de l'organisme promoteur (à qui la SSJBCQ émettra le soutien financier)

Nom de la municipalité où aura lieu le spectacle

MRC

Courriel (obligatoire)

Adresse de correspondance

Téléphone

Nom de la personne responsable de la soirée

Téléphone de la personne responsable (cellulaire)

DÉTAILS SUR L'ÉVÉNEMENT

Date (inscrire deux choix - obligatoire)

1^{er} choix : Le jeudi du mois de

2^e choix : Le jeudi du mois de

Votre municipalité a-t-elle déjà participé aux Jeudis en chansons?

Oui Non

Si oui, en quelle(s) année(s)?

Le spectacle se tiendra-t-il dans le cadre d'un autre événement, activité ou festival? Oui Non

Si oui, lequel?

Précisions sur le lieu du spectacle

- Le spectacle doit avoir lieu à l'extérieur, sauf en cas de mauvais temps. Il faut donc obligatoirement prévoir un lieu intérieur (Plan B).
- Des toilettes doivent être accessibles pour les spectateurs et les artistes.

LIEU EXTÉRIEUR

Nom du lieu

Adresse

LIEU INTÉRIEUR (en cas de mauvais temps seulement)

Nom du lieu

Adresse

Nombre de personnes pouvant être accueillies si le spectacle est à l'intérieur :

Services offerts par l'organisme promoteur :

- | | | | |
|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Chaises | <input type="checkbox"/> Restauration | <input type="checkbox"/> Bar | <input type="checkbox"/> Espace réservé aux artistes* |
| <input type="checkbox"/> Toilettes* | <input type="checkbox"/> Eau pour les artistes * | <input type="checkbox"/> Abri / chapiteau | <input type="checkbox"/> Branchement électrique* |
| <input type="checkbox"/> Éclairage de base* | <input type="checkbox"/> Tables* (sonorisateurs / partenaires) | <input type="checkbox"/> Équipement de sonorisation | <input type="checkbox"/> Toiles protectrices* (en cas de pluie) |

Autres :

* Obligatoires

DESCRIPTION DU SPECTACLE

Une activité complémentaire est fortement encouragée!

Description détaillée (Indiquez si vous avez prévu des activités en lien avec votre soirée : 5 à 7, souper hot-dog, pique-nique, etc.)

Pourquoi le comité devrait sélectionner votre demande?

Combien de personnes sont attendues?

Avez-vous ciblé un artiste? Si oui, lequel?
(Assurez-vous de la qualité du spectacle proposé!)

Sinon, avez-vous besoin de références?

Style musical privilégié :	<input type="checkbox"/> Populaire québécois	<input type="checkbox"/> Pop Rock	<input type="checkbox"/> Classique	<input type="checkbox"/> Traditionnel folklorique
Inscrire deux choix	<input type="checkbox"/> Chansons françaises	<input type="checkbox"/> Jazz	<input type="checkbox"/> Country	Autre : <input style="width: 100%;" type="text"/>

Avez-vous approché une équipe de sonorisation? Si oui, laquelle?

Sinon, avez-vous besoin de références?

BUDGET PRÉVU JEUDIS EN CHANSONS 2025

REVENUS

Montant demandé à la SSJBCQ ^{1,2}	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Contribution de votre organisme	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Contribution de votre municipalité	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Contribution de votre MRC	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Profits sur la vente de produits	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Autres dons ou commandites :	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
TOTAL DES REVENUS ANTICIPÉS³	<input style="width: 100%;" type="text"/>

DÉPENSES

Cachet de l'artiste	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Cachet sonorisation et éclairage	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Droit d'auteur / SOCAN (40 \$) *À payer par le promoteur	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Location (chapiteau, salle, etc.)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Location d'équipement	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Publicité, promotion	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Permis, sécurité	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Autres : <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Autres : <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
TOTAL DES DÉPENSES ANTICIPÉES³	<input style="width: 100%;" type="text"/>

¹ Le soutien financier de la SSJBCQ ne peut excéder 75 % des dépenses admissibles encourues pour l'organisation, sans toutefois dépasser la somme de 1 000 \$.

² Le soutien financier accordée par la SSJBCQ sera versée en totalité à condition que toutes les exigences soient respectées. ³ Vous devez obligatoirement présenter un budget équilibré.

ENGAGEMENT

Je suis dûment mandaté(e) par l'organisme demandeur pour présenter cette demande de soutien financier.

- Tous les renseignements fournis dans cette demande de soutien financier sont justes et ont été approuvés par les membres du comité organisateur que je représente.
- J'afficherai le matériel promotionnel attestant de le soutien financier reçue de la SSJBCQ dans un endroit bien en vue lors du spectacle.
- J'informerai dès que possible la SSJBCQ de tout changement dans le déroulement des activités.
- Je comprends que le soutien financier consentie pourra être diminuée ou annulée en cas de réalisation partielle ou annulation de l'activité.
- **Je m'engage à respecter toutes les conditions du programme (horaire, souligner la SSJBCQ et les partenaires, 100 % francophone, scène extérieure, etc.) ***

En foi de quoi, j'ai signé à , ce ^e jour de de l'an

Nom ou signature électronique de la personne responsable nommée par le comité promoteur

En apposant le crochet dans le carré ci-contre, vous attestez être dûment mandaté par votre organisme pour présenter cette demande.